

ESE ESTRATEGICO 1: ATENCION CENTRADA EN EL USUARIO												
OBJETIVO 1												
Asegurar y aumentar los niveles de satisfacción, seguridad y calidad en la producción del servicio.												
LINEA ESTRATEGICA: Fortalecimiento estratégico para asegurar la integralidad de la atención												
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD O COMPONENTE	DEFINICION DEL INDICADOR DE LINDERO COMO LINDERO DE LA ACTIVIDAD O COMPONENTE	META, VALOR O CRITERIO PROPUESTO	TIPO DE INDICADOR	LINEA BASE	ARTICULACION CON OTROS PLANES (OBJETO 632 DE 2015)	DESDEROS DE MIPG	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE	PRODUCTO O SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPONENTE	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
Fortalecer los procesos de atención en los laboratorios, a través de la gestión de la tecnología	Satisfacción del médico de atención en salud vigencia 2023, para el personal asistencial, administrativo operativo de la institución de salud	100%	EFICIENCIA	0	Plan Institucional de Capacitación	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONA UNIBERISTARIO P. APOYO EN CALIDAD	Actas de reunión con soporte Fotográfico y firmas de los asistentes		
	Total de pacientes atendidos con el programa de médicos en su casa	Satisfacción del programa médico en su casa	CUMPLIMIENTO	0	NO APLICA	Evaluación de Resultados	2023-02-02	2023-06-30	GERENTE P. APOYO COORDINACION MEDICA	Informe por parte de encargado del área de médico en casa		
	Plan de atención prioritaria para atención de médicos en su casa	Duración de laboratorio clínico	CUMPLIMIENTO	0	NO APLICA	Evaluación de Resultados	2023-02-02	2023-06-30	GERENTE	Registro Fotográfico y/o informe de control	\$	110,000,000
	Atención y dotación de una nueva sala para laboratorio clínico	Atenciones de sala EDA y DBA, y sala de observación	CUMPLIMIENTO	0	NO APLICA	Evaluación de Resultados	2023-02-02	2023-06-30	GERENTE	Registro Fotográfico y/o informe de control	\$	70,000,000
adecuación de la planta física de la ESE	Dotación de equipo para Digitalización en el área de RX, y mejorar la presentación del servicio	Dotación de equipo para Digitalización en el área de RX, y mejorar la presentación del servicio	CUMPLIMIENTO	0	NO APLICA	Evaluación de Resultados	2023-02-02	2023-06-30	GERENTE	Registro Fotográfico y/o informe de control	\$	80,000,000
	Atenciones de sala y hechos de consulta externa, para de esta forma atender futuras citas de pacientes y colaboradores de la entidad hospitalaria.	Atenciones de sala y hechos de consulta externa, para de esta forma atender futuras citas de pacientes y colaboradores de la entidad hospitalaria.	CUMPLIMIENTO	0	NO APLICA	Evaluación de Resultados	2023-02-02	2023-06-30	GERENTE	Registro Fotográfico y/o informe de control	\$	15,000,000
	Actualizar la información que está disponible en el SIT para identificar a los trámites y otros procedimientos que se encuentran registrados según cuando vigentes para la entidad.	Trámites identificados en el SIT/ lista de trámites de la entidad en el SIT	100% de los trámites de la entidad en el SIT	CUMPLIMIENTO	0	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Información y Comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE LIDER DEL PROCESO DE SIT	Portafolio de servicios institucionales actualizados, actualizado y publicado en la página web de la ESE y un sitio de acceso a través	
Actualizar, actualizar, publicar en la página web de la entidad el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano con el Mapa de Riesgos de Corrupción de la E.S.E., según normatividad vigente para la vigencia 2023	Plan de Anticorrupción actualizado, publicado e informado de acuerdo con el Mapa de Riesgos de Corrupción de la E.S.E., según normatividad vigente para la vigencia 2023 y contar con tres documentos generados sobre el grado de cumplimiento de los mismos	Actualizar y publicar el Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano con el Mapa de Riesgos de Corrupción de la E.S.E., según normatividad vigente para la vigencia 2023 y contar con tres documentos generados sobre el grado de cumplimiento de los mismos	CUMPLIMIENTO	1	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano	Control Interno	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE CONTROL INTERNO P APOYO AREA DE SARU	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano con el Mapa de Riesgos de Corrupción, actualizado, actualizado mediante acto administrativo y publicado en la página web de la entidad, según normatividad vigente para la vigencia 2023 y con 3 documentos sobre el grado de cumplimiento de los mismos		
Elaboración y adopción por acto administrativo de un Plan de Seguridad y Privacidad de la Información para la E.S.E.	Plan de seguridad y privacidad de la información publicado en la página web de la entidad	Elaborar y adoptar un plan de Seguridad y Privacidad de la información acorde a la normatividad vigente	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión del Conocimiento	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE	Acta administrativo del Plan de Seguridad y Privacidad de la información, publicado en la página web de la entidad		
Elaboración y adopción por acto administrativo de un Plan de Prevención de Recursos Humanos	Plan de Prevención de Recursos Humanos publicado en la página web de la entidad	Elaborar y adoptar un Plan de Prevención de Recursos Humanos acorde a la normatividad vigente	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Prevención de Recursos Humanos	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE	Acta administrativo Plan de Prevención de Recursos Humanos, publicado en la página web de la entidad		

EJE ESTRATEGICO 2: ATENCION HOSPITALARIA SEGURA Y CON CALIDAD												
OBJETIVO 2: Prestar servicios de salud seguros y eficientes minimizando los riesgos para el paciente y su familia												
LINEA ESTRATEGICA: Fortalecimiento del enfoque de riesgo clínico desde todos los procesos de atención.												
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	DEFINICION DEL INDICADOR DE LOGRO O CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	META, VALOR O CRITERIO PROPUUESTO	TIPO DE INDICADOR	LINEA BASE	ARTICULACION CON OTROS PLANES (DECRETO 612 DE 2018)	DIMENSIONES DE MIPG	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE	PRODUCTO O SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
Diseñar e implementar programas que permitan minimizar riesgos asociados a la atención en salud.	Total de capacitaciones ejecutadas/total de capacitaciones programadas	≥ 90%	CUMPLIMIENTO	60%	Plan Institucional de Capacitación	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P.APOYO AREA CALIDAD	Actas de socialización de la política de Seguridad del Paciente, con registro fotográfico y firmas de asistencia		
	Compra de manuales para la identificación de pacientes hospitalizados con el fin de realizar la implementación de política de seguridad del paciente.	Manuales para la identificación de pacientes hospitalizados	CUMPLIMIENTO	0%	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P.APOYO AREA CALIDAD	Manuales de uso institucional		
	Adherencia a la política de seguridad del paciente	≥ 90%	CUMPLIMIENTO	70%	No aplica	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P.APOYO AREA CALIDAD	Informe de la Adherencia a la política de seguridad del paciente		
Actualizar el inventario de equipos informáticos e impresoras de la E.S.E.	Inventario actualizado de equipos e impresoras de la E.S.E. para la vigencia 2023	Actualizar el inventario de equipos e impresoras de la E.S.E. con el fin de identificar el estado, disponibilidad, obsolescencia, garantías y mantenimiento de los mismos	EFICACIA	0	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P.APOYO AREA SISTEMAS TEC. AREA DE ALMACEN	Actualizar el inventario de equipos e impresoras de la E.S.E. con el fin de identificar el estado, disponibilidad, obsolescencia, garantías y mantenimiento de los mismos		
Fortalecimiento en la cultura de Seguridad del Paciente, activación de equipos de respuesta inmediata y mejoramiento de la política de seguridad del paciente.	Creación de acto administrativo de creación de equipo de reacción inmediata	1 acto administrativo de equipo de reacción inmediata	CUMPLIMIENTO	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO CALIDAD	1 acto administrativo de equipo de reacción inmediata		
Socialización y adherencia a las GPC según el perfil epidemiológico de la entidad hospitalaria	Cronograma de Socialización de las GPC, a los profesionales de la área de la salud.	Socialización de las guías de práctica clínica a los médicos de la entidad hospitalaria	EVALUACIÓN	0	Plan Institucional de Capacitación	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. COORDINACIÓN MEDICA P. APOYO CALIDAD	Cronograma de asociación, actas de reunión con soportes fotográficos, registros de firmas y pre test y los test de efectividad		
	Auditoría de historias clínicas de una muestra representativa de los pacientes atendidos	Auditoría de historias clínicas de una muestra representativa de los pacientes atendidos	EVALUACIÓN	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE Comité de historias clínicas	Informe por parte del comité de historias clínicas que por lo mismo contempla el universo, muestra, plan de mejoramiento, alcance, análisis del mismo		
Dotación de inmuebles para las áreas de hospitalización	Adquisición de camas hospitalarias para un mejor conforma y seguridad del paciente.	Compra de equipo inmobiliario	EFICACIA	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO EN CALIDAD	Registro fotográfico del inmueble	\$ 4,000,000	
Fortalecimiento en la estrategia de JANE en la ESE	Fortalecer al talento humano en talleres prácticos de la estrategia JANE	90% del personal capacitados en la ESTRATEGIA JANE	EFICACIA	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE	Actas de reunión, con registro fotográfico y firmas de asistencia		
Estructurar y socializar política de participación ciudadana	Acto administrativo de participación ciudadana de la entidad	Contar con la política de participación ciudadana la cual debe estar adoptada por acto administrativo	CUMPLIMIENTO	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	Gerencia E.S.E. Área de SIAU E.S.E.	Contar con la política de participación ciudadana la cual debe estar adoptada por acto administrativo y contar con		
	Socializar a los usuarios internos y externos 2 veces en el año	2 actas con sus evidencias fotográficas y registros de firmas de socialización	CUMPLIMIENTO	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	Gerencia E.S.E. Área de SIAU E.S.E.	2 actas con sus evidencias fotográficas y registros de firmas de socialización		
Actualización, adopción y puesta en marcha de manuales administrativos para el mejoramiento de los procesos internos de la ESE	Acto administrativo de adopción de manuales administrativos actualizados	Acto administrativo y manuales administrativos actualizados	CUMPLIMIENTO	0	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-06-30	Gerencia E.S.E.	1 acto administrativo de los manuales adoptados por la entidad hospitalaria		

EJE ESTRATEGICO 3: HUMANIZACIÓN DE LA ATENCIÓN EN SALUD												
OBJETIVO 3: Fortalecer la gestión del talento humano enfocados en el trato digno con vocación de servicio. "												
LINEA ESTRATEGICA: Fortalecimiento de la evaluación de competencias y desempeño a todo el personal de la institución, buscando consolidar la cultura de calidad y servicio"												
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	DEFINICIÓN DEL INDICADOR DE LÍNEA O CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	META, VALOR O CRITERIO PROPUESTO	TIPO DE INDICADOR	LÍNEA BASE	ARTICULACIÓN CON OTROS PLANES (DECRETO 612 DE 2018)	DIMENSIONES DE MIPG	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE	PRODUCTO O SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
Mejoramiento de las competencias de los funcionarios	Realización y adopción por acto administrativo del plan de capacitaciones de la entidad hospitalaria	1 Plan de capacitación al talento humano y/o contratistas de la entidad	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Institucional de Capacitación	Gestión del Conocimiento	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actas de capacitaciones con soportes fotográficos y firmas de los asistentes, con aplicación de pre y los test		
	Diagnostico para la humanización de los servicios	proyecto de diagnostico de resultados para conocer la humanización del servicio	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Estratégico de Talento Humano	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO SIAU	Tabulación de encuestas, encuestas registros fotográficos y análisis de resultados		
Talleres para el mejoramiento de las competencias requeridas en la prestación de un servicio humanizado	Talleres de humanización de los servicios en los servicios de la entidad hospitalaria	Realizar 2 talleres en la vigencia de humanización	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Institucional de Capacitación	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO SIAU	Tabulación de encuestas, encuestas registros fotográficos y análisis de resultados		
Medición e intervención del clima organizacional y riesgo psicosocial.	Plan de Intervención de clima organizacional y riesgo psicosocial.	1 medición del clima organizacional	EFICIENCIA	0%	Plan Estratégico de Talento Humano	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Informe del clima organizacional		
	Actualización, adopción y publicación en la página web de la entidad de un plan de Incentivos Institucionales	Elaborar y adoptar un Plan de Incentivos Institucionales acorde a la normatividad vigente	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Incentivos Institucionales	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actualización, adopción y publicación en la página web de la entidad de un plan de Incentivos Institucionales		
Realización de inducción y re inducción al talento humano de la entidad	Total de trabajadores que se realizó la inducción / total de trabajadores nuevos que son contratados por la entidad	80% de los trabajadores nuevos conozcan de primera mano la entidad y políticas de la empresa	CUMPLIMIENTO	0	Plan Institucional de Capacitación	Gestión del Conocimiento	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actas de inducción al puesto de trabajo		
	Total de trabajadores que se realizó la reinducción / total de trabajadores contratados que tiene más de 4 meses en la entidad	80% de los trabajadores nuevos conozcan de primera mano la entidad y políticas de la empresa	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Institucional de Capacitación	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	Gerencia E.S.E. Profesional Universitario con Funciones de Coordinación de Talento Humano E.S.E. Apoyo a la Gestión SGGST	Actas de inducción al puesto de trabajo		
Actualizar, adoptar y ejecutar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, según normatividad vigente para la vigencia 2023	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, actualizado y adoptado por acto administrativo, según normatividad vigente para la vigencia 2023	Actualizar y adoptar el Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, según normatividad vigente para la vigencia 2023	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Direccionamiento estratégico	2023-02-02	2023-12-31	Gerencia E.S.E. Profesional Universitario con Funciones de Coordinación de Talento Humano E.S.E. Apoyo a la Gestión SGGST	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo, actualizado y adoptado por acto administrativo, según normatividad vigente para la vigencia 2023		
Desarrollar un aplicativo o pieza audiovisual explicativo sobre el acceso y consulta de la información general y servicios de salud de la entidad	Pieza audiovisual y/o vídeo explicativo sobre el acceso y consulta de la información de la página web de la entidad	Pieza audiovisual y/o vídeo explicativo sobre el acceso y consulta de la información de la página web de la entidad	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Direccionamiento estratégico	2023-02-02	2023-12-31	Gerencia E.S.E. Profesional Universitario con Funciones de Coordinación de Talento Humano E.S.E. Apoyo a la Gestión comunicación	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones		
Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan estratégico de talento humano de la E.S.E. para la vigencia 2023	Elaboración, actualización y publicación del plan estratégico de talento humano de la E.S.E. para la vigencia 2023, actualizado y adoptado	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan estratégico de talento humano de la E.S.E. para la vigencia 2023	CUMPLIMIENTO	0%	Plan estratégico de Talento humano	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASISOR JURÍDICO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Estratégico de Talento Humano para la vigencia 2023		

EJE ESTRATEGICO 4: GESTIÓN DEL RIESGO												
OBJETIVO 4: "Asegurar la sostenibilidad financiera y desarrollo institucional generando rentabilidad económica y social"												
LÍNEA ESTRATÉGICA: Mejoramiento de la integralidad de los procesos administrativos y asistenciales												
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	DEFINICIÓN DEL INDICADOR DEL LOGRO O CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	META, VALOR O CRITERIO PROPUESTO	TIPO DE INDICADOR	LÍNEA BASE	ARTICULACION CON OTROS PLANES (DECRETO 512 DE 2018)	DIMENSIONES DE MIPG	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE	PRODUCTO O SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
Contratación con las entidades responsables de pago según el modelo tarifario vigente	Promedio de variación porcentual positiva de la UPC-S en los contratos celebrados entre la ESE, las Empresas promotoras de Salud Subsidiadas, durante la vigencia realizada	Incremento porcentual de la UPC-S de la variación porcentual anual, mayor o igual al 3%	EVALUACION	3%	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASESOR CUENTAS MEDICAS	Informe elaborado con el registro del incremento porcentual de la UPC-S, en los contratos suscritos con las diferentes EPS del régimen subsidiado		
Depuración de cartera mayor a 360 días	Informe por parte del comité con respecto Depuración de cartera mayor a 360 días	Informe por parte del comité con respecto Depuración de cartera mayor a 360 días	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE Área financiera de la ESE	Informe por parte del comité con respecto Depuración de cartera mayor a 360 días		
Radicación oportuna de facturas por venta de servicio a las diferentes entidades responsables de pago	Facturación radicada a tiempo / Total de facturación generada	90% de la facturación generada debe estar radicada	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASESOR CUENTAS MEDICAS COORDINADOR DE FACTURACION GERENTE	Recibo de facturación entregado en los tiempos		
Seguimiento de cobros coactivo a las empresas responsables de pago	Informe de cobros coactivo a las empresas responsables de pago	Informe de cobros coactivo a las empresas responsables de pago	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	AUDITOR DE CUENTAS MEDICAS ASESOR EXTERNOS JURIDICO	Informe de cobros coactivo a las empresas responsables de pago		
Pago oportuno de los compromisos laborales	Actualizar el pago oportuno a los colaboradores de la entidad	Informe de pagos de la entidad	CUMPLIMIENTO	Pagos oportunos de la entidad	NO APLICA	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Informe de pagos de la entidad		
Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Anual de Vacantes de la E.S.E. para la vigencia 2023	Plan Anual de Vacantes de la E.S.E. para la vigencia 2023, actualizado y adoptado	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Anual de Vacantes de la E.S.E. para la vigencia 2023	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Anual de Vacantes	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASESOR JURIDICO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Anual de Vacantes de la E.S.E. para la vigencia 2023		
Realización de auditorías concurrentes para la prevención de futuras glosas	Auditorías Concurrentes para mejorar la adherencia a los guías de práctica clínica y prevención de futuras glosas	Informe y elaboración de un plan de mejoramiento para la prevención de futuras glosas	EVALUACIÓN	0	NO APLICA	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE Auditor externo de la ESE	Informe por parte del auditor externo para		
Realización de auditorías concurrentes para la prevención de futuras glosas	Realización de plan de mejoramiento de las auditorías concurrentes para disminuir la incidencia de glosas	Realización y puesta en marcha de un plan de mejoramiento con el fin de disminuir las ocurrencias de las glosas	EVALUACIÓN	0	No aplica	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE Auditor externo de la ESE	Informe por parte del auditor externo para		

EJE ESTRATEGICO 5: GESTIÓN DE LA TECNOLOGÍA												
OBJETIVO 5: Optimizar la capacidad instalada tecnológica para el mejoramiento de una eficiente prestación de servicio												
LINEA ESTRATEGICA: Mejoramiento de la integración de los procesos clínicos con la gestión de su tecnología y su sistema de información.												
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	DEFINICIÓN DEL LOGRO O RESULTADO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	META, VALOR O CRITERIO PROPUESTO	TIPO DE INDICADOR	LINEA BASE	ARTICULACIÓN CON OTROS PLANES (DOCUMENTO 5.1.2 DE 2018)	DIMENSIONES DE MIMP	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE	PRODUCTO O SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
Actualizar, adoptar e implementar el programa de gestión de tecnología y mejoramiento del ambiente físico hospitalario	Un plan de mantenimiento actualizado, adoptado e implementado para las tecnologías e infraestructura hospitalaria	Un plan de mantenimiento actualizado, adoptado e implementado para las tecnologías e infraestructura hospitalaria	CUMPLIMIENTO	1 plan	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO AREA DE CALIDAD P APOYO AREA DE AMBITORINNETO	Un plan de mantenimiento actualizado, adoptado e implementado para las tecnologías e infraestructura hospitalaria		
	Mantenimiento de redes eléctrica y compra de transformador	Mantenimiento de redes eléctrica y compra de transformador	CUMPLIMIENTO	1 plan	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P APOYO AREA DE AMBITORINNETO	Un plan de mantenimiento actualizado, adoptado e implementado para las tecnologías e infraestructura hospitalaria	\$ 100,000,000	
	Entrenamientos ejecutados / Mantenimientos programados *100	80% de los mantenimientos programados	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P APOYO AREA DE AMBITORINNETO	Hoja de vida de los equipos actualizados con su mantenimiento preventivo		
Elaboración, adopción por acto administrativo y publicación de un plan institucional de archivo PNAAR	Elaborar un Plan Institucional de archivo PNAAR	Elaborar y adoptar un plan institucional de archivo PNAAR acorde a la normatividad vigente	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Institucional de Archivos de la Entidad	Gestión del Conocimiento	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO AREA DE CALIDAD	Acto administrativo y el Plan Institucional de Archivos de la Entidad -PNAAR, publicado en la página web de la entidad		
Elaboración, adopción y publicación de un manual para el tratamiento y protección de datos personales, aprobado y publicado.	Elaboración, adopción y publicación de un manual de política y manual de procedimientos para el tratamiento y protección de datos personales, aprobado y publicado.	Realización de aprobación y enviado a quien hace las veces de responsable para el control del documento y su publicación	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Prevención de Recursos Humanos	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO AREA DE CALIDAD	Finalización de aprobación y envío a quien hace las veces de responsable para el control del documento y su publicación		
Actualización de tecnologías (computadoras e impresoras) para el mejoramiento del sistema de información	Actualización de tecnologías (computadoras e impresoras) para el mejoramiento del sistema de información	Adquisición de tecnologías (computadoras e impresoras) para el mejoramiento del sistema de información	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Desarrollo Tecnológico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO AREA DE CALIDAD	Adquisición de tecnologías (computadoras e impresoras) para el mejoramiento del sistema de información	\$ 14,000,000	
Mejoramiento en la prevención y promoción de las enfermedades laborales y accidentes de trabajo	Realización de una matriz de riesgo para la prevención de enfermedades laborales y accidentes de trabajo	Realización de una matriz de riesgo institucional	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO Seguridad y Salud en el Trabajo	Realización de una matriz de riesgo institucional		
Actualización y adoptar mediante acto administrativo el Plan Anual de Adquisiciones de la E.S.E. para la vigencia 2023	Plan Anual de Adquisiciones de la E.S.E. para la vigencia 2023, actualizado y adoptado	Realización de una jornada de actividades lúdicas normales para los trabajadores de la ESE	EFICACIA	0%	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo	Talento Humano	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE P. APOYO Seguridad y Salud en el Trabajo	Registro fotográfico y actas de asistencias a las jornadas		
Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Anual de Adquisiciones de la E.S.E. para la vigencia 2023	Plan Anual de Adquisiciones de la E.S.E. para la vigencia 2023, actualizado y adoptado	Realización de una jornada de actividades lúdicas normales para los trabajadores de la ESE	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Anual de Adquisiciones	Desarrollo Tecnológico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASESOR JURIDICO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Anual de Adquisiciones de la E.S.E. para la vigencia 2023 el cual debe estar casado en la página web de SEOP II		
Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la E.S.E. para la vigencia 2023	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la E.S.E. para la vigencia 2023, actualizado y adoptado	Realización de una jornada de actividades lúdicas normales para los trabajadores de la ESE	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Desarrollo Tecnológico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASESOR JURIDICO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones de la E.S.E. para la vigencia 2023, publicado en la página web		
Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información de la E.S.E. para la vigencia 2023	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información de la E.S.E. para la vigencia 2023, actualizado y adoptado	Realización de una jornada de actividades lúdicas normales para los trabajadores de la ESE	CUMPLIMIENTO	0%	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Desarrollo Tecnológico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE ASESOR JURIDICO PROFESIONAL UNIVERSITARIO	Actualizar y adoptar mediante acto administrativo el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información de la E.S.E. para la vigencia 2023, publicado en la página web		
Mejoramiento de la comunicación interna y externas de la ESE	Informe de Diagnóstico del estado de las comunicaciones internas de la ESE	Informe de Diagnóstico del estado de las comunicaciones internas de la ESE	CUMPLIMIENTO	0%	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones	Desarrollo Tecnológico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE PROFESIONAL APOYO PSICOLOGO PROFESIONAL EN TALENTO HUMANO CALIDAD	Informe de Diagnóstico del estado de las comunicaciones internas de la ESE		

EIE ESTRATEGICO 6: RESPONSABILIDAD SOCIAL												
OBJETIVO 6:												
Promover programas de responsabilidad social y ambiental aportando al desarrollo sostenible												
LINEA ESTRATEGICA: Fortalecimiento de estrategias de responsabilidad social y conservación del medio ambiente												
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	DEFINICION DEL INDICADOR DE LOGRO O CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	META, VALOR O CRITERIO PROPUUESTO	TIPO DE INDICADOR	LINEA BASE	ARTICULACION CON OTROS PLANES (DECRETO 412 DE 2014)	ORIGENES DE MPD	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	RESPONSABLE	PRODUCTO O SOPORTE DEL CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD O COMPROMISO	PRESUPUESTO	OBSERVACIONES
Implementación del Sistema de Gestión Ambiental basada en la normatividad legal vigente.	Actualización y adopción por acto administrativo del PGMA para la ESE	1 Plan de Gestión Integral de Recursos Humanos y ambientales para la vigencia	CUMPLIMIENTO	1 plan	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE TEC. SANIAMIENTO Y APOYO AREA DE CALIDAD	1 Plan de Gestión Integral de Recursos Humanos y ambientales para la vigencia		
Ejecución de políticas, programas ambientales en las instalaciones de la ESE	Formación capacitado / Focal de personal de la ESE	80% de colaboradores de la entidad capacitados	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE TEC. SANIAMIENTO	Actas de capacitación con soporte fotográfico, registro de firmas pre y post test.		
Realización de comité popular de salud, como mecanismo de participación y comunicación.	Actualización y adopción por acto administrativo de las políticas ambientales	Acta de creación de comité popular de salud	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Información y comunicación	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE	Políticas actualizadas, publicadas y autorizadas por acto administrativo		
Adscripciones de áreas externas e internas, con ornamentación, bancas y zona verde	Actualización y adopción por acto administrativo de las políticas ambientales	Registros fotográficos de las adscripciones de áreas externas e internas, con ornamentación, bancas y zona verde.	CUMPLIMIENTO	0%	NO APLICA	Direccionamiento Estratégico	2023-02-02	2023-12-31	GERENTE	Registros fotográficos de las adscripciones de áreas externas e internas, con ornamentación, bancas y zona verde.		